

Согласовано  
Председатель трудового  
коллектива МБУ ДО ДМШ № 2  
им. М.П.Мусоргского  
\_\_\_\_\_ О.В.Кузина

Утверждаю  
Директор МБУ ДО «ДМШ № 2  
им. М.П.Мусоргского  
\_\_\_\_\_ Ю.В.Наконечный

**План мероприятий по антитеррористической защищенности  
в МБУДО «Детская музыкальная школа № 2 им. М.П. Мусоргского»  
на 2020 - 2021 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Первоочередные, неотложные мероприятия</b>			
1.	Издание приказа «Об усилении мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности в ДМШ».	сентябрь 2020 г.	директор
2.	Знакомство со ст.2, 3, 5, 9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом». Знакомство со ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ	1 раза в год	ответственный за охрану труда и антитеррористическую безопасность
3.	Усиление пропускного режима допуска граждан на территорию школы	постоянно	директор, ответственный за охрану труда и антитеррористическую безопасность, вахтеры
4.	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах и т.д.)	постоянно	начальник хозяйственного отдела, ответственный за охрану труда и антитеррористическую безопасность
5.	Приказ "Об установлении противопожарного режима в образовательном учреждении»	август текущего года	начальник хозяйственного отдела
6.	Проведение учебной тренировки с персоналом и обучающимися школы по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	2 раза в год (октябрь, март текущего года)	ответственный за охрану труда и антитеррористическую безопасность
7.	Инструктаж - по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство, - по действиям при поступлении угрозы по телефону, - при поступлении угрозы террористического акта в письменной форме, - по действиям при захвате заложников - по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и учащихся в условиях повседневной деятельности	2 раза в год	ответственный за охрану труда и антитеррористическую безопасность
8.	Осмотр территории на наличие посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром	начальник хозяйственного отдела, ответственный за охрану труда и антитеррористическую безопасность, вахтеры
9.	Ежедневные осмотры помещений и территории	ежедневно	начальник хозяйственного отдела, ответственный за

			охрану труда и антитеррористическую безопасность, вахтеры
10.	Регистрация всех посетителей в журнале	ежедневно	вахтеры
11.	Проверка журнала регистрации посетителей	ежемесячно	ответственный за охрану труда и антитеррористическую безопасность
12.	Проведения встреч с персоналом правоохранительных органов.	1 раз в год	начальник хозяйственного отдела, ответственный за охрану труда и антитеррористическую безопасность
13.	Постоянное содержание в порядке чердачных, подвальных, подсобных помещений и запасных выходов из школы. Обеспечение контроля за освещенностью территории школы, в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Начальник хозяйственного отдела, ответственный за охрану труда и антитеррористическую безопасность
14.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию школы грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	начальник хозяйственного отдела, ответственный за охрану труда и антитеррористическую безопасность, вахтеры
15.	Преподавателям прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала занятий с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	постоянно	директор, заместитель директора по УМР
16.	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий	новогодние и календарные праздники, выпускной	начальник хозяйственного отдела, ответственный за охрану труда и антитеррористическую безопасность, заместитель директора по КВР
17.	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	начальник хозяйственного отдела
18.	Анализ работы по антитеррористической защищенности школы	Май	директор
<b>Долгосрочные мероприятия, требующие длительного времени и значительных финансовых затрат</b>			
1	Установка периметрового ограждения территории школы	По мере поступления средств	директор
<b>Работа с учащимися и родителями</b>			
1	Проведение бесед с учащимися и родителями о режиме посещения школы	1 раз в год	преподаватели, заместитель директора по УМР
2	Проведение родительских собраний, отчетных концертов, концертов класса	2-3 раза в год	преподаватели, заместитель директора по УМР